

Für das Gebiet Hohenschönhausen Nord suchen wir ab sofort eine Stadtteilkoordination (Teilzeit/30 Std.)

Die Stelle ist vorerst befristet bis 31.12.2023, eine Verlängerung ist angestrebt

Der Verein für aktive Vielfalt e.V. ist in den Bereichen Kinder- und Jugendarbeit sowie Stadtteil- und Gemeinwesenarbeit tätig. Er ist in seiner Arbeit konfessionell und parteipolitisch neutral und interkulturell. Der Verein arbeitet aktiv in den verschiedenen Fachgremien und Netzwerken des Bezirkes und in Fachgruppen auf Landesebene mit. Er ist Mitglied im DPW und im Verband für sozial-kulturelle Arbeit und Mitbegründer des Bundesverbandes der Familienzentren.

Ihr Aufgabenfeld

- Koordination der Stadtteilarbeit und der stadtteilbezogenen Aktivitäten und Netzwerke in Hohenschönhausen Nord
- Durchsetzung und Weiterentwicklung der Projektkonzeption entsprechend der konkreten aktuellen Bedarfe im Stadtteil
- Umsetzung der Konzeption zur Gemeinwesenarbeit des Bezirkes in enger Zusammenarbeit mit dem Bezirksamt Lichtenberg Abt. OESP
- Kooperation sowie intensive Zusammenarbeit mit den örtlichen Akteuren sozialer Angebote
- Entwicklung und Durchführung von Formaten wie Kiezversammlungen, Netzwerktreffen unter Einbezug der unterschiedlichen Interessengruppen
- Unterstützung bürgerschaftlicher Strukturen zum Bürgerhaushalt und Kiezfonds
- Initiierung und Begleitung des bürgerschaftlichen Engagements
- Planung, Begleitung und Durchführung von Veranstaltungen im Stadtteil in Kooperation mit lokalen Akteuren
- Durchführung niedrigschwelliger Angebote direkt im Kiez, z.B. Vor-Ort-Sprechstunden
- Mitarbeit in bezirklichen Gremien
- Öffentlichkeitsarbeit, Beobachtung sozialer Netzwerke und entsprechende Reaktion darauf
- Absicherung von Bürger*innensprechstunden
- Abstimmung der Aktivitäten mit den anderen Projekten / Einrichtungen des Vereins

Ihr Profil

- HS/FH-Abschluss Sozialarbeiter oder gleichwertige Abschlüsse oder einschlägige Berufserfahrung
- Hohe Netzwerkkompetenzen, Kommunikationsfähigkeit, Organisationsgeschick
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- Bereitschaft zur fachlichen Fort- und Weiterbildung

Auf Sie wartet

- eine offene, partizipative, respektvolle und anerkennende Unternehmenskultur mit Raum für eigene Ideen und Engagement
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zuschlag für gesundheitspräventive Angebote
- betriebliche Altersvorsorge im Rahmen einer Unterstützungskasse
- Sozialleistungen
- 30 Tage Urlaub / plus 1 AZV-Tag und bezahlte Freistellungen am 24. & 31.12.
- Bezahlung bei Vorhandensein entsprechender Qualifikation in Anlehnung an TV-L E9b

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie bitte Ihre vollständigen
Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an:**

Verein für aktive Vielfalt e. V.

Sarah Wehe

Ribnitzer Str. 1b

13051 Berlin

E-Mail: sarah.wehe@vav-hhausen.de